

Entrare nella Google G-Suite

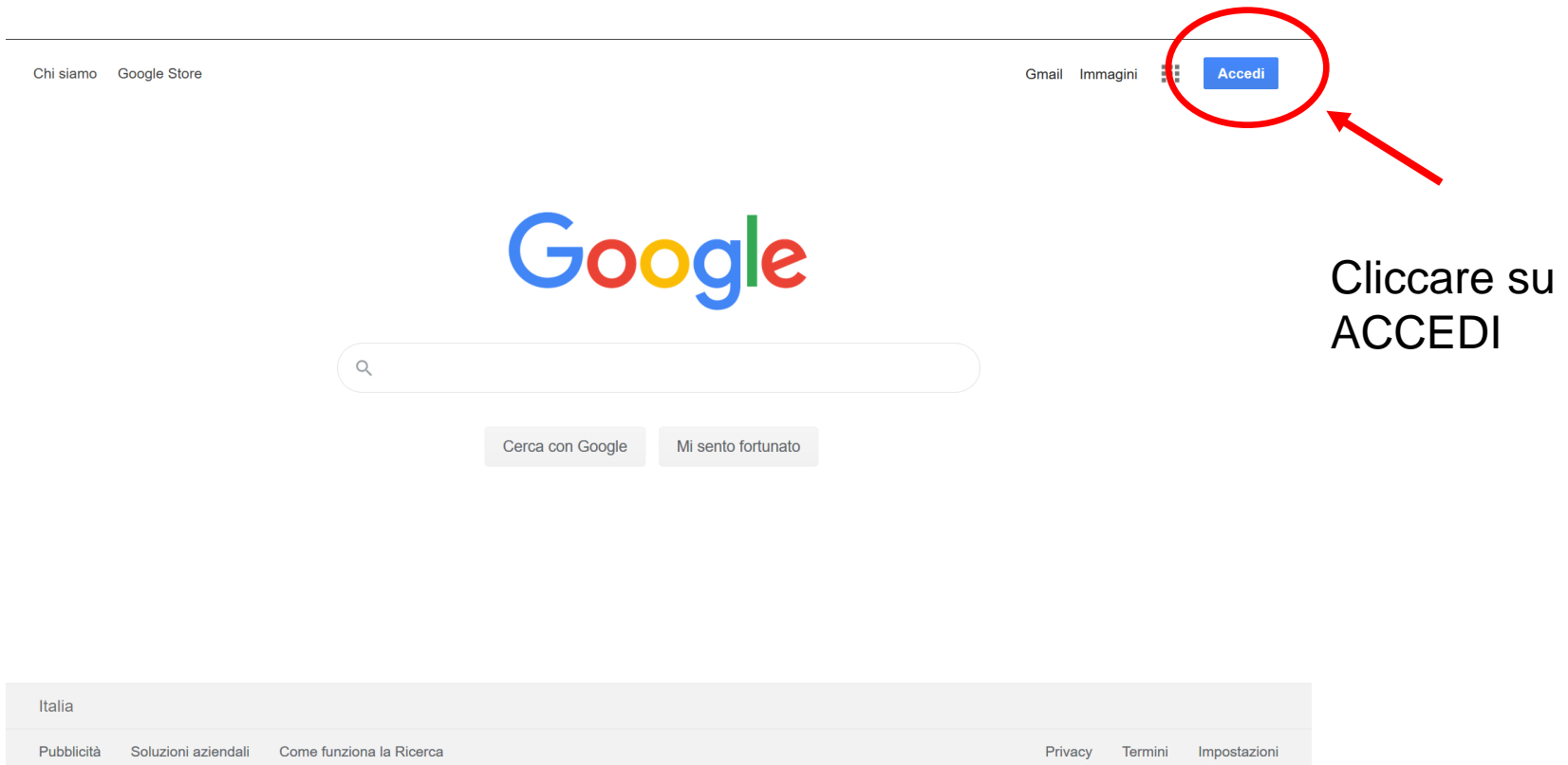


Supporto studenti

Come si fa da PC

Primo passo. Entrare nel «log-in» Gsuite

Dall'homepage di google - <https://www.google.com/>



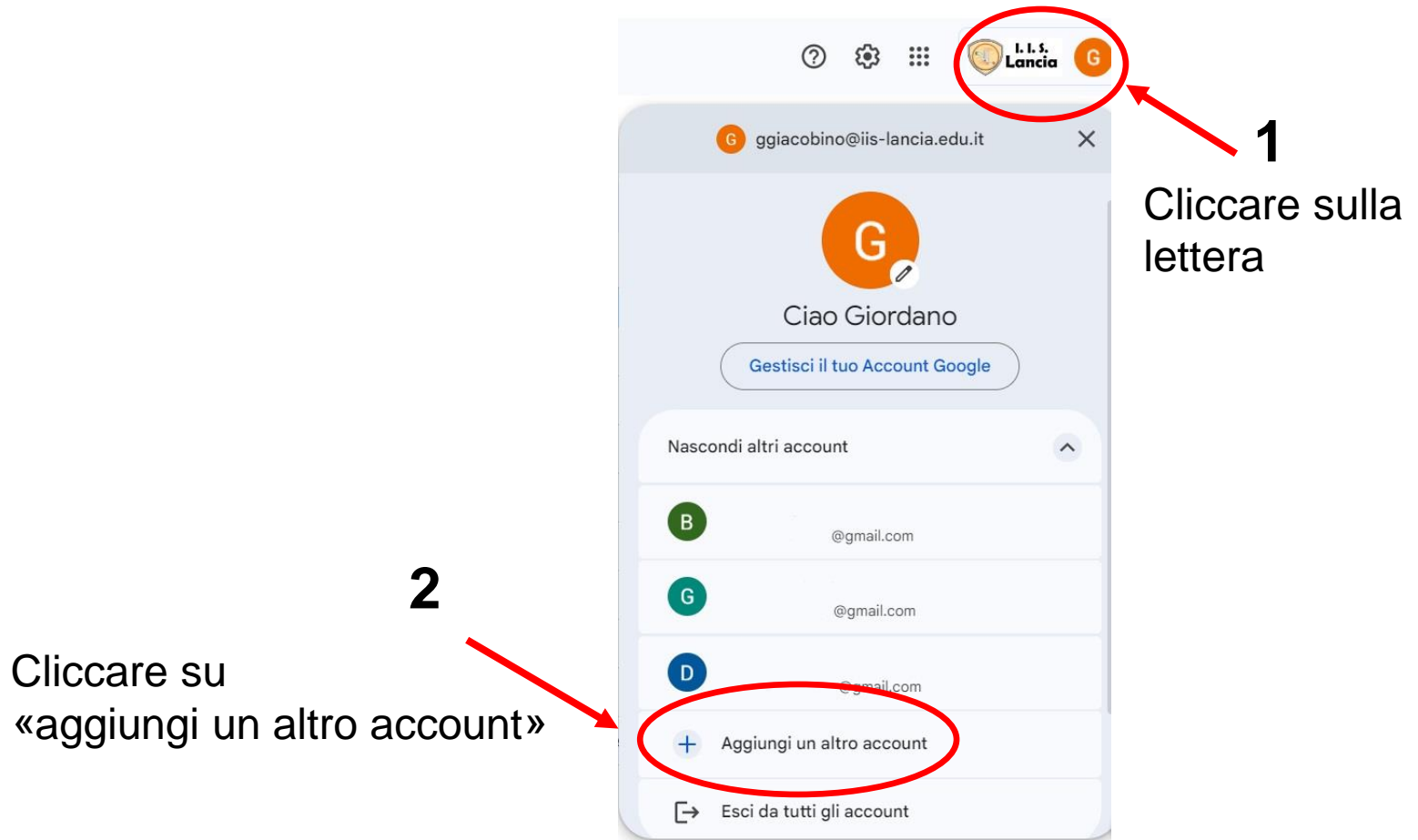
The image shows the Google homepage interface. At the top left, there are links for "Chi siamo" and "Google Store". At the top right, there are links for "Gmail" and "Immagini", followed by a menu icon and a blue "Accedi" button. The "Accedi" button is circled in red, and a red arrow points to it from the right. Below the navigation bar is the Google logo, a search bar with a magnifying glass icon, and two buttons: "Cerca con Google" and "Mi sento fortunato". At the bottom, there is a footer with "Italia" on the left, and links for "Pubblicità", "Soluzioni aziendali", "Come funziona la Ricerca", "Privacy", "Termini", and "Impostazioni" on the right.

Cliccare su
ACCEDI

Come si fa da PC

Se avete già un account attivo

(in alto a sinistra compare una lettera colorata)



Come si fa

Secondo passo. **Inserire le credenziali**

Le credenziali di accesso da usare sono così composte:

- Le prime tre lettera del vostro nome
- il vostro cognome per intero
- Completate con @iis-lancia.edu.it

Esempi:

Prof. Mario Bianchi → marbianchi@iis-lancia.edu.it

Prof.ssa Maria Elena Verdi → marverdi@iis-lancia.edu.it

La password di primo accesso vi verrà comunicata a scuola (poi la cambiate)

Attenzione!! Non usare le vostre credenziali gmail usuali (....@gmail.com)

Come si fa

terzo passo. Il log-in

Vi verrà chiesto di accettare il regolamento privacy

Non preoccupatevi, essendo un ambiente per gli studenti nn è soggetto alle regole generali di un normale account Google. Se volete informarvi [<clicca qui>](#)

Vi verrà chiesto di inserire un CAPTCHA
(una sequenza di lettere e/o numeri, generata a caso e visualizzata in un'immagine distorta)

Vi verrà chiesto di cambiare la password

La password di primo accesso deve essere cambiata con una vostra personale!

Attenzione!! Lasciare la password iniziale o usarne una troppo semplice potrebbe consentire a qualcuno di spacciarsi per voi con insegnanti e compagni! Evita di metterti nei guai!!!!

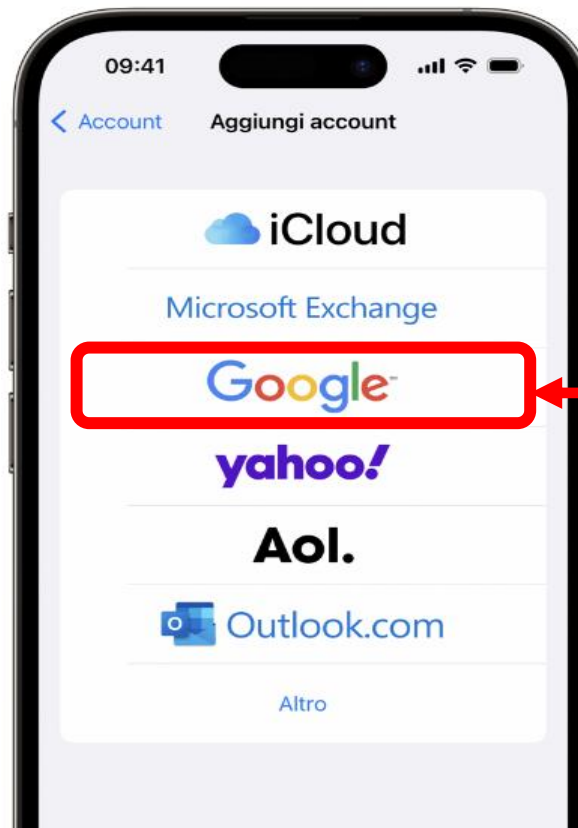
Come si fa da Mobile

Le istruzioni cambiano in base alla marca e al modello del vostro dispositivo

Dal menù impostazioni cercare una voce del tipo
«**account**» o «**gestisci account**»



Tocca poi su «**+ aggiungi account**» (o simile)



Scegliere Google e
poi segui le
istruzioni dalla
slide 4

ATTENZIONE

Nei modelli Android potrebbe esser richiesta l'installazione di un pacchetto WORKSPACE che di fatto separa il telefono in due ambienti:

- Il primo con le vostre app abituali
- Il secondo con le app della scuola (contrassegnate da un piccolo simbolo nell'angolo)

Utilizzate il Playstore dell'ambiente «LAVORO» per scaricare le app proprie della scuola.

Le app scaricabili sono selezionate dalla scuola.



Una parentesi (....)

Con queste credenziali avete a disposizione una serie di strumenti che potete usare liberamente



Ad esempio potete scambiarvi e-mail con tutti gli studenti della scuola (l'indirizzo si forma con lo stesso criterio del vostro), collegare il calendario alle vostre scadenze, avete un editor di testo, un foglio elettronico, ecc.

BUON
LAVORO!

The image features the Italian phrase "BUON LAVORO!" (Good Work!) rendered in a 3D, metallic, sans-serif font. The letters are arranged in two rows: "BUON" on top and "LAVORO!" on the bottom. The text is decorated with several glowing yellow and orange circular elements and arrows. A large, bright yellow circle is positioned behind the letter 'O' in "BUON". Smaller, similar circles are placed behind the 'O' in "LAVORO" and the 'O' in "LAVORO!". Red and yellow arrows point in various directions around the text, some following the curves of the circles. The entire scene is set against a light blue background with a subtle gradient and a faint, larger-scale version of the text visible in the background. The text and decorations are reflected on a glossy, light blue surface below them.