



Istituto di Istruzione Superiore VINCENZO LANCIA

IPIA G. Magni – ITT S. Lirelli

Via Guglielmo Marconi, 8 – 13011 BORGOSIESIA

Cod. mecc. VCIS016008 - www.iis-lancia.edu.it - c.f. 82003170022



Codice CUP: C84C22000920001

Identificativo progetto: 10.2.2A - FDRPOC-PI-2022-62

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "VINCENZO LANCIA"-BORGOSIESIA
Prot. 0000004 del 03/01/2023
VII-5 (Uscita)

Borgosesia, 02 gennaio 2023

Al personale scolastico

Oggetto: avviso di selezione **personale interno** per reperimento figure di Esperto e Tutor, nell'ambito del Progetto autorizzato *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.* Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Il Dirigente Scolastico

- VISTO l'avviso AOGABMI/33956 del 18/05/2022 realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza programma operativo complementare (poc) "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con fse e fdr asse i – istruzione –obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 21/06/2022, nota M.I. n. AOGABMI 0000027 dalla quale l'Istituto risulta essere in posizione utile (con punti 31,1241) per l'ottenimento del finanziamento di Euro 35.574,00
- VISTA la nota MIUR Prot. AOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione all'avvio delle attività;
- VISTE le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida Prot. n: AOODGAI 1588, Roma, 13/01/2016;

- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 22 del 17/06/2022 e Consiglio di Istituto – delibera n° 22 del 23/09/2022);
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell’attività di esperto ed una di tutor per ogni modulo nell’ambito del progetto

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

EMANA

Il presente avviso pubblico che ha per oggetto la selezione mediante procedura comparativa di titoli, al fine di reperire risorse umane per la realizzazione di attività strutturate.
Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO.

Art.1 Interventi previsti

Le attività previste riguardano i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Competenze	Titolo e modulo attività	Ore	Allievi	Figure professionali richieste	Descrizione e indicazioni didattiche del modulo
Competenza multilinguistica	Corso formazione lingua straniera per certificazione First (inglese B2)	30	20	1 Esperto 1 Tutor	La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio “comunicativo”, a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l’interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l’interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.
Competenza multilinguistica	Corso formazione lingua straniera per certificazione PET (inglese B1)	30	20	1 Esperto 1 Tutor	La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio “comunicativo”, a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l’interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l’interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.
Competenza digitale	Corsi formazione digitale	30	20	1 Esperto 1 Tutor	Laboratorio di Informatica che mira a far acquisire agli studenti tutte le competenze informatiche descritte dal Syllabus della certificazione Icdl Full Standard: Computer Essentials, Online Essentials, Word Processing, Spreadsheets, IT Security, Presentation, Online Collaboration.

Competenze	Titolo e modulo attività	Ore	Allievi	Figure professionali richieste	Descrizione e indicazioni didattiche del modulo
Competenza digitale	Corsi formazione digitale seconda parte	30	20	1 Esperto 1 Tutor	Laboratorio di Informatica che mira a far acquisire agli studenti tutte le competenze informatiche descritte dal Syllabus della certificazione Icdl Full Standard: Computer Essentials, Online Essentials, Word Processing, Spreadsheets, IT Security, Presentation, Online Collaboration.
Competenza digitale	Corsi formazione digitale terza parte	30	20	1 Esperto 1 Tutor	Laboratorio di Informatica che mira a far acquisire agli studenti tutte le competenze informatiche descritte dal Syllabus della certificazione Icdl Full Standard: Computer Essentials, Online Essentials, Word Processing, Spreadsheets, IT Security, Presentation, Online Collaboration.
Competenza digitale	Laboratorio di coding e robotica	30	20	1 Esperto 1 Tutor	Il pensiero computazionale, il coding e la robotica educativa costituiscono una priorità per l'aggiornamento del curriculum sia nel primo che nel secondo ciclo di istruzione. Il laboratorio sarà dedicato all'apprendimento dei principi di base della programmazione con l'utilizzo di strumenti e kit robotici.
Competenza imprenditoriale	Competenze imprenditoriali sul territorio	30	20	1 Esperto 1 Tutor	Le attività consentiranno di arricchire i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), attraverso modalità innovative di work based learning e di orientamento, centrati sugli studenti e sul riconoscimento dei propri talenti e delle proprie vocazioni.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

TUTOR con i seguenti compiti:

1. Coadiuvare l'esperto nella redazione del progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare alle lezioni formative per assistere didatticamente i partecipanti

3. Collaborare alla stesura dei questionari on line da somministrare ai discenti

4 Fornire supporto all'esperto per tutte le attività gestionali del progetto

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Per i requisiti e la tabella di valutazione, si farà riferimento al documento allegato al presente documento (allegato A)

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dalla seconda metà del mese di gennaio 2023**, e dovranno essere completati **entro 31/07/2023**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – Dichiarazione incompatibilità)** sottoscritti con firma autografa e con allegato il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, devono essere inoltrati tramite posta elettronica all'indirizzo VCIS016008@istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/01/2023**

Sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTI INTERNI - Progetto PON/FSE 33956"**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Il Curriculum vitae deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente e del Referente alla Valutazione, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto. - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione disponibilità all'uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria – GPU";

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 3).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola iis-lancia.edu.it, nell'apposita sez. di "Home – Amministrazione - PON".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola iis-lancia.edu.it, nell'apposita sez. di "Home – Amministrazione - PON".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

Art. 7 Importo

Il massimale del costo orario onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti da esperto e tutor per effettuare le attività di formazione è di € 70 per l'esperto e € 30 per il tutor.

Il costo della formazione si ottiene moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo indicato di ciascuna delle suddette figure professionali coinvolte nello svolgimento dell'attività formativa. L'importo è onnicomprensivo di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione. È escluso che nel corso dell'esecuzione del contratto, possa realizzarsi un aumento delle prestazioni di cui trattasi e conseguente aumento dei compensi previsti.

Art. 8 Tempi di esecuzione

L'attività dovrà iniziare entro 30 giorni decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario, terminando con le procedure relative al contratto con le ditte affidatarie delle forniture e/o servizi.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

Art. 10 Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.Lgs 196/2003 e sue modifiche e del nuovo regolamento GDPR.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Carmelo PROFETTO
(firma autografa sostituita a mezzo stampa)

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituzione Scolastica
IIS Vincenzo Lancia – Borgosesia (VC)

Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di Esperto Tutor

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale _____

residente a _____ via _____

recapito tel. Fisso _____ recapito tel. Cellulare _____

indirizzo E-Mail (preferenzialmente pec) _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di $\frac{\text{Esperto}}{\text{Tutor}}$ relativo al progetto *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

Moduli interessati alla candidatura:

Competenze	Titolo e modulo attività
Competenza multilinguistica	<input type="checkbox"/> Corso formazione lingua straniera per certificazione First (B2)
	<input type="checkbox"/> Corso formazione lingua straniera per certificazione PET (B1)
Competenza digitale	<input type="checkbox"/> Corsi formazione digitale
	<input type="checkbox"/> Corsi formazione digitale seconda parte
	<input type="checkbox"/> Corsi formazione digitale terza parte
	<input type="checkbox"/> Laboratorio di coding e robotica
Competenza imprenditoriale	<input type="checkbox"/> Competenze imprenditoriali sul territorio

Si allega alla presente **curriculum vitae** in formato europeo e **copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità, nonché dichiarazione di non incompatibilità con il ruolo.

Si dichiara di accettare integralmente **l'art. 5 dell'avviso di selezione** del personale interno, a cui fa riferimento la presente domanda.

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.L.gs 196/03, autorizza l'Istituto Scolastico, al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ Firma _____

DICHIARAZIONE DI NON INCOMPATIBILITÀ

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale _____

residente a _____ via _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico indicato

a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, che interferiscano con l'incarico richiesto, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione

b) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.n. 165/2001 e successive modifiche

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del predetto d.lgs. n. 39/2013.

In fede.

Data _____

Firma _____

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Il sottoscritto _____ valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

-essere in possesso del seguente TITOLO DI ACCESSO (consultare l'allegato A):

-essere in possesso dei seguenti titoli per la graduatoria:

Titoli	Elenco titoli	Punti
Possesso di altri titoli: Altra laurea, specializzazione, master, perfezionamento, corso di formazione, abilitazione all'insegnamento rispetto alle tematiche del modulo		
Esperienza lavorativa/insegnamento da almeno 2 anni nel settore di riferimento del modulo		
Esperienza in progetti sviluppati nel settore di riferimento del modulo o in altri progetti PON		
Possesso di competenze informatiche certificate (ECDL)		
Totale Punti		

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvare senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Allegato 3 – pag. 2

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo***
- ***Tabella di autovalutazione.***

Dichiara, inoltre:

- di essere informato che dovrà utilizzare la piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza
- altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE VINCENZO LANCIA BORGOSIESIA** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____ Firma _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti