

LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Prof. C. Profetto

Nella scuola primaria la valutazione intermedia e la valutazione finale non sono formalizzate con operazioni di scrutinio

Nella scuola secondaria di primo e secondo grado la valutazione intermedia e la valutazione finale sono di competenza del consiglio di classe presieduto dal dirigente scolastico o da un suo delegato



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

**Nella scuola secondaria
per garantire la validità delle operazioni di scrutinio
in caso di assenza non prevista di uno dei componenti
per gravi e comprovati motivi,
il dirigente scolastico procede alla nomina
di un sostituto individuato tra i docenti della stessa
classe di concorso o, in assenza, di classe di concorso
affine.**

**Non può essere delegato un docente
già appartenente al consiglio di classe**



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

**Nella scuola secondaria
le operazioni di scrutinio devono essere svolte
rispettando alcuni passaggi formali codificati dalla norma,
pena la loro invalidazione di fronte ai ricorsi**

**(L'azione di semplificazione normativa avviata alcuni anni fa
dall'allora ministro Calderoli ha sottratto all'abrogazione il Regio
Decreto n. 653/1925 e il Regio Decreto n. 2049/1926
perché contengono indicazioni relative
alle modalità di voto nello scrutinio)**



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

La valutazione dei singoli alunni nelle singole discipline è operata **collegialmente dall'intero consiglio di classe**

Il **docente propone** una valutazione numerica **che deve essere ratificata** dalla maggioranza dei presenti.

Se sulle proposte non c'è dissenso, si intendono approvate all'unanimità.

In caso contrario **le deliberazioni sono assunte a maggioranza.**

Ogni docente esprime un solo voto anche se titolare di più discipline.

In caso di parità prevale il voto del presidente



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Hanno **diritto di voto** tutti i docenti delle discipline impartite alla classe o al gruppo di alunni, compresi:

❖ **il docente di IRC**

(per agli alunni che si avvalgono dell'insegnamento)

❖ **il docente di attività alternativa all'IRC**

(per agli alunni che non si avvalgono dell'IRC e hanno richiesto attività alternative)

❖ **il docente di conversazione di lingua straniera**

❖ **il docente di sostegno ⁽¹⁾**

❖ **l'insegnante tecnico-pratico (ITP)**

(1) Qualora un alunno con disabilità sia affidato a più docenti del sostegno, essi si esprimono con un unico voto.



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Nello scrutinio finale, nel caso di deliberazione da adottarsi a maggioranza, **il voto espresso dall'insegnante di religione cattolica, se determinante, diviene un giudizio motivato iscritto a verbale**

Pertanto viene sottratto dal numero dei voti validi ⁽¹⁾

(1) Sulla questione vedi [NOTA APPROFONDIMENTO](#)



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Il regolamento sulla valutazione D.P.R. n. 122/2009 prevede che il docente eventualmente incaricato delle attività alternative all'IRC non partecipi alle operazioni di scrutinio ma fornisca preventivamente ai docenti della classe elementi conoscitivi sull'interesse** manifestato e il **profitto** raggiunto dagli alunni.**

Il TAR Lazio, con la sentenza n. [33433/2010](#), ha annullato tale disposizione, prevedendo che il docente incaricato delle attività alternative partecipi al consiglio di classe e alle operazioni di scrutinio relative agli alunni che hanno svolto tali attività



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Sulla base della normativa vigente, è opportuno che il presidente del consiglio di classe organizzi le operazioni di scrutinio secondo le seguenti fasi :

- 1. Ammissione alla valutazione** attraverso la verifica del raggiungimento del numero minimo di ore di presenza
(art. 14 del DPR 122/2009 e C. M n. 20 del 4/03/2011)
- 2. Attribuzione del voto di condotta** su proposta del docente con più ore nella classe (art. 78 RD 653/25) o del docente coordinatore
- 3. Attribuzione dei voti delle singole discipline**
(art. 79 RD 653/25)



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Nelle classi del **triennio della scuola secondaria superiore** la valutazione del comportamento e il voto di educazione fisica concorrono alla **determinazione della media** e conseguentemente **all'attribuzione del credito scolastico**



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Nella scuola secondaria di primo grado
quando **l'ammissione alla classe successiva** sia comunque **deliberata in presenza di carenze** relativamente al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento
viene inserita una **specifico nota nel documento di valutazione**
che deve essere trasmesso alla famiglia



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

In caso di **non ammissione alla classe successiva**
la decisione deve essere supportata da un motivato giudizio registrato a
verbale

In caso di **valutazione del comportamento con voto inferiore a otto**,
è opportuno che la decisione sia supportata da una motivazione scritta
coerente con i criteri per l'attribuzione del voto di condotta stabiliti dal
collegio dei docenti



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Nella scuola secondaria di secondo grado il consiglio di classe **sospende il giudizio** degli alunni che non hanno conseguito la sufficienza in una o più discipline, ~~senza riportare immediatamente un giudizio di non promozione.~~

In questo caso l'alunno è ammesso a frequentare gli **interventi di recupero delle carenze programmati dalla scuola** al termine dei quali svolge una verifica dell'effettivo recupero delle carenze. Il consiglio di classe procede in questo caso alla verifica dei risultati conseguiti in sede di **integrazione dello scrutinio finale.**

In caso di esito positivo l'alunno è ammesso alla frequenza della classe successiva con attribuzione del credito scolastico



LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Al termine delle operazioni di scrutinio, per ogni studente che ha assolto l'obbligo decennale di istruzione (generalmente secondo anno SSS ma anche primo anno ~~in caso di ripetenza~~) il consiglio di classe procede alla **certificazione delle competenze** ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPR 139/2007, secondo le indicazioni contenute nel D.M. n. 9/2010, art. 1, comma 3. Le certificazioni saranno conservate nel fascicolo personale agli atti della scuola e consegnate agli alunni che ne fanno richiesta.

